

## Modalitate de obținere beneficii sociale

Cererile și declarațiile pe propria răspundere precum și actele necesare pentru acordarea următoarelor beneficii sociale : alocația de stat pentru copii, indemnizația pentru creșterea copilului - stimulent lunar, venitul minim garantat (VMG), alocația pentru susținerea familiei, ajutorul pentru încălzirea locuinței se depun la **primăria** comunei, orașului, municipiului sau, după caz, a sectorului municipiului București în a cărei rază teritorială se află locuința de domiciliu sau de reședință.

Guvernul, la propunerea Ministerului Muncii, Familiei, Protecției Sociale și Persoanelor Vârstnice, poate acorda ajutoare de urgență familiilor și persoanelor care se află în situații de necesitate datorate calamităților naturale, incendiilor, accidentelor, precum și pentru alte situații deosebite datorate stării de sănătate ori altor cauze care pot conduce la riscul de excluziune socială, precum și în alte situații stabilite prin hotărâre a Guvernului, care va cuprinde și procedura și/sau condițiile de acordare.

Adresa: București , B-dul. Magheru, nr.7, Sector 1,  
Tel: +4 021 313 6047; Fax: +4 021 313 6098  
e-mail: [anps@prestatiisociale.ro](mailto:anps@prestatiisociale.ro)  
Web: [www.prestatiisociale.ro](http://www.prestatiisociale.ro)  
Operator de date cu caracter personal nr. 12173



MINISTERUL MUNCII  
FAMILIEI, PROTECȚIEI SOCIALE  
ȘI PERSOANELOR VÂRSTNICI

Agencia Națională pentru  
Plăți și Inspectie Socială

Cererea pentru acordarea ajutorului de urgență se depune la primărie/Agencia Județeană pentru Plății și Inspectie Socială, din raza administrativ teritorială.

**Alocația de stat pentru copii, acordată în baza Legii nr. 61/1993**

Acte necesare dosar (în copie):

- cerere completată și semnată de reprezentantul legal al copilului;
- originalul și copia certificatului de naștere al copilului;
- actul de identitate al reprezentantului legal;
- documentele din care să rezulte situația juridică a copilului față de reprezentantul legal și orice alte documente justificative, după caz;
- dacă solicitantul optează pentru primirea alocației de stat în cont personal se solicită extras de cont, contul IBAN de la bancă.

**Indemnizația pentru creșterea copilului - stimulent lunar, acordată în baza  
OUG nr.111/2010**

Acte necesare dosar (în copie):

- cerere tip      Atenție - Opțiunea selectată initial și anume un an , doi ani, trei ani (copil cu dizabilitate) nu poate fi modificată ulterior și va fi valabilă pe întreaga perioadă.
- actele de identitate ale solicitanților;
- certificat de naștere copii;
- după caz, certificatul de căsătorie sau livretul de familie;
- certificatul de încadrare într-un grad de handicap copil dacă e cazul;
- cererea aprobată de conducerea unității în vederea intrării în concediu pentru creșterea copilului;



MINISTERUL MUNCII  
FAMILIEI, PROTECȚIEI SOCIALE  
ȘI PERSOANELOR VÂRSTNICI

Agencia Națională pentru  
Plăți și Inspectie Socială

- dovada eliberată de angajator sau organele competente privind veniturile realizate;
- dispoziția de suspendare a contractului individual de muncă pentru perioada de 1 an, 2 ani sau 3 ani în cazul copilului cu handicap;
- în situația persoanelor care realizează concomitent venituri supuse impozitului din mai multe surse, concediul și indemnizația pentru creșterea copilului se acordă pe baza documentelor doveditoare privind suspendarea a cel puțin uneia dintre activități;
- fișa fiscală aparținând solicitantului (dacă e cazul);
- dacă solicitantul optează pentru primirea indemnizației sau stimulentului în cont personal se solicită extras de cont, contul IBAN de la bancă.

Persoana aflată în concediul pentru creșterea copilului, poate realiza venituri supuse impozitului, prin desfășurarea efectivă a unei activități în perioada de concediu, de maximum 6 ISR (3000 lei) într-un an calendaristic.

Dacă o persoană se află în plată cu indemnizație pentru creștere copil și a născut un alt copil, pentru prelungirea concediului se întocmește dosar nou.

Dacă persoana aflată în concediul pentru creșterea copilului optează pentru plata stimulentului se întocmește dosar nou și se depune cerere în vederea acordării stimulentului.

Începând cu data de 1 martie 2012 cel puțin o lună din perioada totală a concediului de creștere a copilului este alocată uneia dintre persoanele care nu a solicitat acest drept.

Prin urmare, indiferent de situație, părintele care se află în concediu pentru creșterea copilului sau în stimulent de inserție, cu excepția cazurilor pentru care aplicabilitatea art. 11 din OUG nr.111/2010 nu este obligatorie, va pierde o lună de drept, indiferent dacă acesta este de indemnizație sau stimulent, dacă celălalt părinte nu accesează propriul drept la concediu.

**Noua reglementare se aplică pentru copiii născuți după 1 martie 2012 aceasta fiind impusă în virtutea principiului că responsabilitatea îngrijirii copilului revine ambilor părinți.**



MINISTERUL MUNCII  
FAMILIEI, PROTECȚIEI SOCIALE  
ȘI PERSOANILOR VĂRSTNICI

Agenția Națională pentru  
Plăți și Inspecție Socială

**Venitul minim garantat (VMG), acordat în baza Legii nr. 416/2001**

Acte necesare dosar (în copie):

- cerere și declarația pe propria răspundere;
- actele de identitate ale solicitanților;
- certificatele de naștere ale copiilor;
- certificatul de căsătorie sau livretul de familie;
- hotărârea definitivă de încuviințare a adopției, de plasament familial al minorului, potrivit legii;
- actul din care să rezulte calitatea solicitantului de tutore sau curator;
- acte din care să rezulte ca un membru al familiei frecventează o formă de învățământ ;
- acte din care să reiasă încadrarea în categoria persoanelor cu handicap accentuat sau grav ori gradul I sau II de invaliditate, pentru persoanele aflate în întreținere ;
- adeverință de la Oficiul Forțelor de Muncă din care să reiasă că solicitantul nu a refuzat un loc de muncă sau un program de formare profesională;
- adeverință medic din care să reiasă capacitatea sau incapacitatea de muncă a beneficiarului;
- venituri nete realizate (luna anterioară depunerii cererii) și actele doveditoare sunt cele menționate în formularul de cerere (adeverințe privind salariul net, cupoane de pensie, ajutor de șomaj, cupon alocație de stat etc);

În cazul uniunii consensuale (concubinaj), considerată familie beneficiară vor fi prezentate și documente referitoare la componența familiei și venituri pentru partenerul solicitantului.

**Alocația pentru susținerea familiei, acordată în baza Legii nr. 277/2010**

Acte necesare dosar (în copie):

- cerere și declarația pe propria răspundere;
- actele de identitate ale solicitanților;



MINISTERUL MUNCII  
FAMILIEI, PROTECȚIEI SOCIALE  
ȘI PERSOANELOR VÂRSTNICI

Agenția Națională pentru  
Plăți și Inspecție Socială

- certificatele de naștere ale copiilor , cărțile de identitate ale acestora (după caz);
  - certificatul de căsătorie sau livretul de familie;
  - hotărârea definitivă de încuviințare a adopției, de plasament familial al minorului, potrivit legii;
  - actul din care să rezulte calitatea solicitantului de tutore sau curator;
  - acte din care să rezulte ca un membru al familiei frecventează o formă de învățământ (adeverința de elev pentru toți copiii de vârstă școlară din familie; fac excepție copiii de vârstă școlară cu handicap grav sau accentuat pentru care se aduce dovadă eliberată de autoritățile competente care să ateste faptul că respectivul copil nu poate fi înscris în nici o formă de învățământ, prevăzută de lege);
  - acte din care să reiasă încadrarea în categoria persoanelor cu handicap accentuat sau grav ori gradul I sau II de invaliditate, pentru persoanele aflate în întreținere ;
  - venituri nete realizate (luna anterioară depunerii cererii) și actele doveditoare sunt cele menționate în formularul de cerere (adeverințe privind salariul net, cupoane de pensie, ajutor de șomaj, cupon alocație de stat etc);
- În cazul uniunii consensuale (concubinaj), considerată familie beneficiară vor fi prezentate și documente referitoare la componența familiei și venituri pentru partenerul solicitantului.

**Ajutorului pentru încălzirea locuinței, acordat în baza OUG nr. 70/2011**

- cererile și declarațiile pe propria răspundere se depun la primăria comunei, orașului, municipiului sau, după caz, a sectorului municipiului București în a cărei rază teritorială se află locuința de domiciliu sau de reședință;
- cerere și declarația pe propria răspundere;
- venituri nete realizate (luna anterioară depunerii cererii) și actele doveditoare sunt cele menționate în formularul de cerere (adeverințe privind salariul net, cupoane de pensie, ajutor de șomaj, cupon alocație de stat etc).